

新入・若手社員フォローアップ研修

人材の採用、育成は重要な経営課題の一つです。しかし、せっかく採用した優秀と思われる社員でも、短期間で退職してしまう現状は後を絶ちません。

新入社員や若手社員には、入社前のイメージと実際の業務のギャップや戸惑いがあり、それがストレスとなっていることがあります。「こんなはずではなかった。」と誰にも相談できない等、「会社」に慣れてきたために生じる悩みや葛藤を解消し、来年度後輩を迎えるにあたり進むべき道を示すフォローアップの総合研修を行います。

また、入社時からのきちんとした教育を身に付けられず、自己流のやり方に流れ、成果に繋がらず、周囲も本人も大きな期待を持つことなく日常に流されていく現状も見受けられます。

本研修は、若手、中途入社社員の日常の業務・行動を振り返り、仕事に取り組むマインドとスキルを改善、強化する目的で実施します。競争の激化の中で、自社の将来を担う若手を育てることが急務となっている今日、“仕事への甘え”、“精神面の弱さ”を鍛えなおし、「自分で考え、行動する」自立する社員を育てる本研修を是非ご活用ください。

日時 11/4 (木) 10:00~17:00

会場 静岡商工会議所 静岡事務所会館 会議室
静岡市葵区黒金町20-8

定員 30名 **参加費** 会員：13,200円 一般：16,500円 (教材費及び消費税含む) **対象** 新入社員 若手社員 中途入社社員

<お申込方法> ※当日キャンセルの場合は100%キャンセル料がかかります。

- ◆右記申込用紙またはHPよりダウンロードし、必要事項をご記入後FAXにてお申込ください。(受付後、申込者様宛に「申込受信のお知らせ」をFAXで返送いたします。)
- ◆お申込後、受講料を講座開催の1週間前までに下記銀行口座までお振込み願います。(恐れ入りますが、振込手数料はご負担願います。)
- ◆振込先 静岡銀行 呉服町支店 普通預金 NO.13098 口座名：静岡商工会議所
 - * 講座開講1~2週間前頃に受講券・会場地図等を申込者様宛にFAXいたします。
 - * 最少催行人数は5名となります。
 - * セミナーや講習会の参加者は、原則駐車できません。公共交通機関のご利用をお願いいたします。車にての参加の場合は、最寄りの有料駐車場をご利用ください。

お問合せはこちら：静岡商工会議所ビジネススクール

TEL：050-3528-0853 FAX：054-253-5119

■ビジネススクール専用ホームページ <https://www.cci-biz.com/shizuoka/>
■静岡商工会議所ホームページ <https://www.shizuoka-cci.or.jp/>

1	仕事ができる社員の行動	①企業人の意識と行動 ②仕事の3原則 ③タイムマネジメント
2	コミュニケーション力アップの行動	①良いコミュニケーションのとり方 ②自己の行動特性を知る ③報・連・相の徹底化
3	職場の問題解決を図る	①問題意識の持ち方 ②問題の分析と課題・目標の設定 ③解決への導き方と具体的行動
4	仕事の質と効率を高める仕事術	①仕事力向上 ②顧客・仕入先との良い関係づくり ③効率を上げる仕事の進め方

参加者の声

・「なるほど」と思わせられる部分が多く、非常にためになったと感じています。気持ちが楽になりました。お世話になりました。ありがとうございました。

・社内で常に言われていることが、改めて重要なことであると再認識できました。今までより素直に、先輩の話を聞けるようになりそうです。がんばります。

・正直な話、社会について右も左もわからなかった私ですが、先生の話が具体的でイメージしやすかったです。今は仕事をこなす際の明確なビジョンが見える気がしています。

・今の自分にぴったりのストーンと入ってくる内容でした。仕事に対する姿勢や考え方について不安に思っていたけれどうまく表現できず消化できなかったことがわかり、スッキリしました。

静岡商工会議所ビジネススクール行		FAX:054-253-5119	
新入・若手社員フォローアップ研修		申込用紙 HP	
事業所名		TEL	
役職/申込者名		FAX	
所在地	〒		
E-mail		@	
役職/参加者名			
会員・一般 (どちらかに○をつけてください)		受講料合計 ()円	振込予定日 月 日

※本申込書にご記入いただいた個人情報につきましては、講座開催に係る受講者の確認、受講者名簿の作成、出欠確認、受講料の入金確認及び講座運営に関する連絡の目的のみに使用いたします。