

大津商工会議所ビジネススクール年間スケジュール2019年度版

N o	対象	講座名	開催日	回数	時間	受講料 会員/一般
1	若手社員 総務・経理 担当者	初めての方向のための総務・経理基礎講座 ～新入・若手社員を戦力に変える!～	4/18(木)	1	10:00 ～ 17:00	12,960 16,200
2	総務・人事 担当者	社会・労働保険実務講座(適用給付編) 実務のポイントと2019年度法改正を徹底解説!	5/21(火)	1	10:00 ～ 17:00	12,960 16,200
3	経営者 経理担当者	経理実務講座 経理の基礎から税金まで!2日間で経理のプロに!	6/6(木) 6/13(木)	2	10:00 ～ 17:00	17,280 21,600
4	管理者 リーダー 中堅社員	傾聴力と「コーチング」セミナー ～自ら考えて行動する社員の育成法!～	7/4(木)	1	10:00 ～ 17:00	12,960 16,200
5	管理者 営業社員	心理学で高める営業力強化研修 ～お客様の心を理解し感情に働きかける力を身に付ける!	9/19(木)	1	10:00 ～ 17:00	12,960 16,200
6	新任リーダー リーダー 経営幹部	リーダーシップ研修 ～部下の力を引き出し、トップの期待に行動で応える!～	10/23(水)	1	10:00 ～ 17:00	13,200 16,500
7	経営者 管理者 経理担当者	基礎からわかる決算書類分析講座 ～経営・業務に役立つ社会の必須知識!～	12/4(水)	1	10:00 ～ 17:00	13,200 16,500
8	管理者 中堅社員 一般社員	企画・発想力強化研修 ～新しいアイデア発想を生みだす力を体感する!～	2020年 2/13(木)	1	10:00 ～ 17:00	13,200 16,500

- * 受講料には消費税(4～9月8%、10月以降10%)と教材費が含まれます。
- * 受講料の返金はいたしかねますので、ご了承下さい。
- * 各講座とも、最少催行人数は5名となります。
- * 年間スケジュールにつきましては、都合により日程・講座名・内容・受講料等を変更することがありますので、予めご了承ください。
- * 会場は各講座とも大津商工会議所9階会議室になります。

人材育成は大津商工会議所ビジネススクールにお任せください!

●●特典●●

年間スケジュール2019年度版をご覧になり、上記8講座の中から2講座以上を同時にお申込みの場合、講座受講料が10%割引になります!

■お申込方法■

- ◆ 下記申込書またはHPよりダウンロードし、必要事項をご記入後FAXでお申込ください。
(受付後、申込者様宛に合計金額を記載した「申込受信のお知らせ」をFAXで返送いたします。)
- ◆ お申込後、受講料を講座開催の3日前までに下記銀行口座までお振込願います。
(恐れ入りますが、振込手数料はご負担願います。)
- ◆ 振込先 滋賀銀行 本店営業部 普通預金 No.487808 大津商工会議所 業務会計
* 講座開講1～2週間前頃に受講券・会場地図等を申込者様宛にFAXいたします。

●お問合せ・お申込み●

大津商工会議所ビジネススクール

TEL: 050-3528-0837

FAX: 077-526-0795

URL: <https://www.cci-biz.com/otsu/> (大津商工会議所ビジネススクールHP)

URL: <http://www.otsucci.or.jp/> (大津商工会議所HP)

大津商工会議所ビジネススクール宛

FAX: 077-526-0795

大津商工会議所ビジネススクール 受講申込書

年間

事業所名		TEL	
役職 申込者名	()	FAX	
所在地	〒		
E-MAIL		@	
希望講座No 希望講座名	()	役職 参加者名	()
希望講座No 希望講座名	()	役職 参加者名	()
会員・一般 どちらかに○	()名申込	合計金額()円	振込予定日 月 日

※本申込書にご記入いただいた個人情報につきましては、講座開催に係る受講者の確認、受講者名簿の作成、出欠確認、受講料の入金確認及び講座運営に関する連絡の目的のみに使用いたします。