

相手に確実に「伝わる」スキルを身に付ける！

説明力向上セミナー 2020年版

プレゼンが苦手、良い企画・アイデアを思いつくのに、取引先や上司からなかなか評価をしてもらえない…こんな経験はありませんか？逆に、上手い説明ではない、不慣れなのに、なぜかすぐに理解してもらえ、賛成してもらえ人が周りにいたりしませんか？それは、性格のせいだと思いませんか？

採用、賛成してもらうことは決して難しいことではなく、ただ「なるほどね」と相手に言ってもらえるように、分かりやすく伝えることで実現します。伝わるか、伝わらないか、話の効果を決めるのは相手です。相手に伝わる説明力を向上させることで、仕事の成功に繋がるだけでなく、周囲からの信頼も得られます。

本セミナーでは、「なるほどね」と言ってもらえるための、相手に伝わる説明のコツを身に付けることができます。この機会に是非ご参加ください。

日時 2020年9月17日(木) 10:00~17:00

主催 千葉商工会議所 ビジネススクール

会場 千葉商工会議所 12階会議室

参加費 会員 13,200円 / 一般 16,500円(教材費・消費税込)

定員 30名 ※定員になり次第締め切らせていただきますので、お早めにお申込みください

対象 中堅社員、若手社員

<お申込方法> ※当日キャンセルの場合は100%キャンセル料がかかります。

●申込用紙に必要事項をご記入後FAXにてお申込ください。

(申込記入欄が足りない場合はお手数ですがコピーしてご記入ください。貴社にて作成頂いても結構です。受付後、担当者様宛に「申込受信のお知らせ」をFAXで返送いたします。)

●お申込後、受講料を講座開催の1週間前までに下記銀行口座までお振込み願います。

(恐れ入りますが、振込手数料はご負担願います。)

●振込先 千葉銀行 中央支店 普通預金 NO.4306901 口座名：千葉商工会議所

* 講座開講1~2週間前頃に受講券・会場地図等を申込者様宛にFAXいたします。

* 受講料の返金はいたしかねますので、ご了承下さい。

* 最少催行人数は5名となります。

* セミナーや講習会の参加者は、原則駐車できません。公共交通機関のご利用をお願いいたします。車にての参加の場合は、最寄りの有料駐車場をご利用ください。

プログラム

千葉商工会議所ビジネススクール

1	説明力とは？	・説明力とは何か？ ・なぜ説明力が必要なのか？
2	説明の前に必要な準備	・聞き手の状況を把握・理解 ・話のつかみを用意する
3	聞き手の頭に残す効果的な方法	・必要な情報と不必要な情報 ・説明の流れを作る、結論から話す 【ワーク】
4	上司への報告、 部下への指示・伝え方	・結果からはっきり伝える ・「報告」だけでなく「相談」する ・コーチングを有効活用する
5	説明力を上げる効果的な方法	・「良い点」「悪い点」を分けて話す ・信頼される人になるための伝え方 【ワーク】

参加者の声

- ・仕事をしながら思い当たる場面が多く出てきました。講師の先生の経験に基づいた話も、とても参考になりました。実践できるよう気持ちを新たに切り替えていきたいと思えます。
- ・本日のセミナーで学んだことを今後につなげていき、部下と良い信頼関係を築いていきたいです。ありがとうございました
- ・説明の技術上のことだけでなく心構えについても教えて頂けて良かったです。
- ・仕事の内容に置き換えて説明して下さったのが分かり易かったです。
- ・言葉だけを聞くのではなく、書いたり、考えたり、発表したりしたので十分に理解できた。

<お問い合わせ>  IP TEL : 050-3528-0837(直通)

■ビジネススクール専用ホームページ

<https://www.cci-biz.com/chiba/>

■千葉商工会議所ホームページ

<http://www.chiba-cci.or.jp/>

HP

説明力向上セミナー 参加申込用紙 FAX:043-227-4107

事業所名		TEL	
役職/申込者名		FAX	
所在地	〒		
E-mail	@		
フリガナ		
役職/参加者名	()		
フリガナ		
役職/参加者名	()		
会員・一般 (どちらかに○をつけてください)	受講料合計()円	振込予定日	月 日

※本申込書にご記入いただいた個人情報につきましては、講座開催に係る受講者の確認、受講者名簿の作成、出欠確認、受講料の入金確認及び講座運営に関する連絡の目的のみに使用いたします。